دورة متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي: بيانات الموردين وتتبع الإنفاق وفحص الأدلة

22 – 26 مارس 2027

ميلان

دورة متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي: بيانات الموردين وتتبع الإنفاق وفحص الأدلة

المرجع: 778_36936 **التاريخ:** 22 – 26 مارس 2027 **المكان:** ميلان **الرسوم:** GBP 5500

ملخص البرنامج

متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي محور دورة تدريبية تمتد أسبوع لمديري المشتريات وتطوير الموردين والتقارير على المستوى الإداري، ويخرج منها كل مشارك بخطة متابعة للمحتوى المحلي في برنامج واحد. تعلن منظمات كثيرة إنفاقها المحلي من سجلات لم يختبرها أحد، فتتباين الأرقام وملفات الأدلة. وينتقل البرنامج من المقاييس وبيانات الموردين إلى تشخيص فجوات الإنفاق، ثم إلى قواعد التتبع وفحص الأدلة، وصولا إلى خطة تتبناها لجنة التوجيه. تقدم مارس للتدريب المملكة المتحدة هذا البرنامج في متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي لمجموعات من منظمات مختلفة.

المبررات المؤسسية

يتعين على المشغلين والمقاولين والجهات العامة في قطاعي الطاقة والإنشاءات أن يبينوا نصيب الموردين المحليين من إنفاقهم وأن يثبتوه بالوثائق. وتستطيع الأدوات المدعومة بالآلة تصنيف الإنفاق ومطابقة سجلات الموردين والتنبيه إلى الأدلة الناقصة، لكنها قد تخطئ في وصف الموردين وتخفي سبب التنبيه. أما المديرون الذين يختبرون هذه الأدوات مقابل سجلاتهم فيرفعون تقاريرهم بثقة أكبر ويوجهون الدعم إلى الموردين الذين يحتاجون إليه.

- وضوح الإنفاق المحلي: يتحسن حين يصنف الإنفاق باتساق ويربط بسجلات موردين موثقة.
- جودة ملفات الأدلة: ترتفع حين تكتشف الوثائق الناقصة أو غير المتطابقة قبل رفع التقارير.
- زمن دورة التقارير: يقصر حين تتبع الفحوص الروتينية قواعد ثابتة ولا تحتاج إلى مراجعة إلا الاستثناءات.

المبادئ والأساس المعرفي

- إرشادات المشتريات المستدامة في ISO 20400: تتناول اختيار الموردين ومتابعتهم ضمن ممارسة المشتريات، وتطبق في الجلستين 1 و3 على بيانات الموردين وفحوصها.
- إرشادات ممارسة سلسلة الإمداد في ISO 20400: تتناول طريقة عمل المنظمات مع مورديها عبر الزمن، وتطبق في الجلسة 4 على تتبع تقدم الموردين.
- ISO/IEC 42001 نظام إدارة الذكاء الاصطناعي: يضع توقعات لضبط أدوات الذكاء الاصطناعي في المنظمات، ويطبق في الجلسة 4 على أدوات التصنيف والمطابقة.

المشاركون المستهدفون

- مديرو المشتريات الذين يصنفون الإنفاق مع الموردين المحليين ويرفعون تقاريره.
- مديرو تطوير الموردين الذين يتتبعون تقدم الموردين المحليين.
- مديرو التقارير الذين يجمعون الأرقام والأدلة للمراجعة العليا.
- مديرو العقود الذين يحتفظون بالوثائق الداعمة للإنفاق المعلن.

تشمل البيئات المعتادة النفط والغاز والإنشاءات ووحدات المشتريات في القطاع العام.

مخرجات التعلم

1. سيكون المشاركون قادرين على تقييم مهام المتابعة التي يناسبها الدعم الآلي.
2. سيكون المشاركون قادرين على تشخيص الفجوات والأخطاء في سجلات الموردين والإنفاق.
3. سيكون المشاركون قادرين على بناء قواعد تتبع تصنف الإنفاق المحلي باتساق.
4. سيكون المشاركون قادرين على تصميم عينات الأدلة ومعالجة الاستثناءات.
5. سيكون المشاركون قادرين على ترتيب أولويات الموردين لدعم التطوير.
6. سيكون المشاركون قادرين على تبرير خطة المتابعة وضماناتها أمام لجنة التوجيه.

هيكل البرنامج

اليوم 1: متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي وبيانات الموردين

أي مهام المتابعة تدعمها البيانات، وأيها يحتاج إلى حكم بشري؟

- خريطة مقاييس المحتوى المحلي
- فحص سجل المورد الرئيسي
- تعيين فئات الإنفاق
- شبكة ملاءمة المهام للذكاء الاصطناعي
- ورقة حدود الحكم البشري

اليوم 2: تشخيص فجوات الإنفاق وضعف البيانات

أين تخطئ السجلات في بيان الإنفاق المحلي، ولماذا؟

- مراجعة تصنيف الإنفاق المحلي
- مسح عدم تطابق حالة المورد
- مخطط تركز الإنفاق
- سجل الأدلة المفقودة
- فحص التحيز في سوء التصنيف

اليوم 3: قواعد تتبع الإنفاق وفحص الأدلة

كيف يتتبع الإنفاق، وكيف تختبر الوثائق؟

- مواصفة قواعد التتبع
- خطة أخذ عينات الأدلة
- قاعدة مطابقة الوثائق
- تصميم قائمة الاستثناءات
- جدول حدود التحقق

اليوم 4: تقدم الموردين وضوابط الأدوات

كيف يتابع تقدم الموردين، وكيف تضبط الأدوات؟

- متتبع تطوير الموردين
- عرض فجوات القدرات
- تخطيط حزمة التقارير
- رسم المتابعة وفق ISO 20400
- رسم الضوابط وفق ISO/IEC 42001

اليوم 5: خطة متابعة المحتوى المحلي لبرنامج واحد

هل تتكامل الأدوات السابقة في خطة واحدة تستطيع لجنة التوجيه تبنيها؟

- تطبيق خريطة مقاييس المحتوى المحلي من الجلسة 1
- اختبار مخطط تركز الإنفاق من الجلسة 2
- فحص جدول حدود التحقق من الجلسة 3
- تدريب على تخطيط حزمة التقارير من الجلسة 4
- إنجاز خطة متابعة المحتوى المحلي

المنهجية

يقوم البرنامج على تحليل الحالات من ملفات جاهزة لبرنامجين، أحدهما لمشغل طاقة والآخر لمقاول إنشاءات، في كل منهما قائمة موردين ومقتطفات من دفتر الإنفاق وملفات عقود وحزم أدلة نموذجية. يعمل المشاركون في مجموعات صغيرة، فيختبرون التصنيفات مقابل الوثائق ويدافعون عن قواعد التتبع والعينات أمام زملاء يؤدون دور أعضاء لجنة التوجيه، ثم يراجعون مع المدرب ما أخطأوا فيه.

- نشاط مقترح: تتبع ثلاثة بنود إنفاق خاطئة الإبلاغ إلى أسبابها وتسمية الإشارة التي فاتت.
- نشاط مقترح: تعديل خطة العينات وتقدير أثر ذلك في الاستثناءات المكتشفة.
- نشاط مقترح: مراجعة تصنيف نموذجي وتقرير ما إذا كان على الإنسان تجاوزه.

المخرج الختامي

يعد كل مشارك خطة متابعة للمحتوى المحلي في برنامج واحد. وتضم الخطة خريطة للمقاييس وقراءة لفجوات الإنفاق وقواعد تتبع وخطة لعينات الأدلة وعرضا لتقدم الموردين ومذكرة لضبط الأدوات. وتستخدم في العمل لإحاطة لجنة التوجيه والاتفاق على الواجبات مع ملاك العقود.

الأسئلة الشائعة

هل تناسب دورة متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي المديرين الذين ليست لديهم خلفية في البيانات؟

نعم، إذ تدرس متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي عبر ملفات جاهزة وقوالب. وتفترض خبرة في المشتريات أو تطوير الموردين أو إعداد التقارير، دون حاجة إلى البرمجة.

على أي معايير تقوم متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي؟

تقوم متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي على إرشادات ISO 20400 للمشتريات المستدامة وعلى ISO/IEC 42001 لضبط أدوات الذكاء الاصطناعي.

كيف تستخدم الخطة الناتجة عن متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي في العمل؟

تستخدم خطة متابعة المحتوى المحلي لإحاطة لجنة التوجيه والاتفاق على الواجبات مع ملاك العقود ووضع قاعدة تحدد التصنيفات التي يراجعها إنسان.

بماذا تختلف متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي عن دورة سياسات المحتوى المحلي؟

تركز متابعة المحتوى المحلي بالذكاء الاصطناعي على تتبع إنفاق الموردين واختباره والإبلاغ عنه بأدوات البيانات، بينما تركز دورة سياسات المحتوى المحلي على وضع المستهدفات وقواعد الموردين.