

دورة مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين: إدارة الذات والتأثير في الآخرين

28 فبراير – 4 مارس 2027

القاهرة





دورة مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين: إدارة الذات والتأثير في الآخرين

المرجع: 24606_416 التاريخ: 28 فبراير – 4 مارس 2027 المكان: القاهرة الرسوم: GBP 3100

ملخص البرنامج

مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين، بما فيها إدارة الذات والتأثير في الآخرين وبناء المصداقية، محور دورة تدريبية تمتد 5 أيام لكبار المديرين ورؤساء الوظائف والمديرين المعيّنين حديثاً بمستوى إداري، ويخرج منها كل مشارك بخطة قيادة شخصية. فكثر من المتخصصين يبلغون المناصب العليا دون ممارسة منظمة في قيادة أنفسهم أولاً، فيلاحظ فريقهم تفاوت سلوكهم تحت الضغط. ويتدرج البرنامج من أسس القيادة الشخصية، إلى الوعي بالذات والتغذية الراجعة، ثم إلى إدارة الذات، وصولاً إلى التأثير والتطبيق في الدور الفعلي. تقدم مارس للتدريب المملكة المتحدة هذا البرنامج في مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين.

المبررات المؤسسية

يحكم على التنفيذي الصاعد بطريقة إدارته لنفسه قبل أن يحكم عليه بقراراته الاستراتيجية. والقادة الذين يعرفون نقاط قوتهم، يضعون أهدافاً واضحة، ويحمون انتباههم، ويؤثرون دون الاتكاء على السلطة، يبنون فرقاً تتبعهم عن قناعة.

- ثقة الفريق: تنمو حين يتصرف القائد باتساق تحت الضغط وفي بتعهداته.
- الفاعلية الشخصية: تتحسن حين تدار الأهداف والأولويات والطاقة بصورة مقصودة.
- الجاهزية الوظيفية: تقوى حين تطلب التغذية الراجعة مبكراً ويعمل بها بانضباط.

المبادئ والأساس المعرفي

- التغذية الراجعة بزاوية 360 درجة: تجمع آراء الرؤساء والزعماء وأعضاء الفريق، وتدعم العمل على الوعي بالذات في الجلسة 2.
- نافذة جوهاري Johari window: تنظم نقاش نقاط القوة والنقاط العمياء والإفصاح في الجلسة 2.
- أهداف SMART: تشكل صياغة الأهداف وخطة القيادة الشخصية في الجلستين 3 و 5.



المشاركون المستهدفون

- كبار المديرين الذين ينتقلون إلى مسؤوليات بمستوى المديرين التنفيذيين.
- رؤساء الوظائف الذين يقودون بالتأثير عبر الإدارات.
- الخبراء الفنيون والمهنيون المسؤولون حديثاً عن فرق أكبر.
- التنفيذيون ذوو الإمكانيات العالية الذين يستعدون لأدوار أوسع.

يخدم البرنامج قيادات المصارف والطاقة والرعاية الصحية والاتصالات والإدارة العامة.

مخرجات التعلم

1. سيكون المشاركون قادرين على تقييم نقاط قوتهم القيادية ونقاطهم العمياء باستخدام تغذية راجعة منظمة.
2. سيكون المشاركون قادرين على صياغة أهداف قيادة شخصية محددة وقابلة للقياس.
3. سيكون المشاركون قادرين على ترتيب أولويات الوقت والانتباه والطاقة بين المطالب المتنافسة.
4. سيكون المشاركون قادرين على تكييف أسلوب التأثير بحسب أصحاب المصلحة.
5. سيكون المشاركون قادرين على بناء خطة استجابة للضغط واللحظات الصعبة.
6. سيكون المشاركون قادرين على تصميم خطة قيادة شخصية للأشهر الستة التالية.

هيكل البرنامج

اليوم 1: أسس القيادة الشخصية

ماذا يعني أن تقود نفسك قبل أن تقود غيرك؟

- نقاش القيادة الشخصية مقابل السلطة الوظيفية
- التقييم الذاتي لنقاط القوة القيادية
- خريطة توقعات الدور
- بيان الغاية الشخصية والقيم
- مراجعة المحطات الفاصلة في المسيرة القيادية

اليوم 2: الوعي بالذات والتغذية الراجعة

كيف يرى الآخرون قيادتك، وما الذي لا تراه أنت؟



- ورشة تفسير التغذية الراجعة بزاوية 360 درجة
- تمرين نافذة جوهاري Johari window في ثنائيات
- دليل حوار النقاط العمياء
- مراجعة السلوك تحت الضغط
- نص طلب التغذية الراجعة

اليوم 3: إدارة الذات في الأهداف والوقت والطاقة

أين يذهب انتباهك وطاقتك فعليا؟

- عيادة صياغة أهداف SMART
- تحقيق الوقت والانتباه
- مصفوفة الأولويات للمطالب المتنافسة
- قالب تخطيط الطاقة والتعافي
- قول لا دون الإضرار بالعلاقات

اليوم 4: التأثير والعلاقات

كيف تحرك الناس حين لا تستطيع أن تأمرهم؟

- خريطة التأثير في أصحاب المصلحة
- عادات بناء المصداقية والثقة
- تدريب الإصغاء وطرح الأسئلة
- عرض موقف بقناعة
- إدارة الخلاف باحترام

اليوم 5: تطبيق القيادة الشخصية في الدور

هل خطة القيادة الشخصية جاهزة للاستخدام الفعلي؟

- مراجعة نتائج التغذية الراجعة في الجلسة 2 على حالات واقعية
- تنقيح أهداف الجلسة 3 وخيارات الأولويات
- التدرب على حوار تأثير من الجلسة 4 مع تغذية راجعة من الأقران
- ترتيب عادات القيادة الشخصية بحسب الأثر
- إنجاز خطة القيادة الشخصية



المنهجية

يقوم البرنامج على تمارين منظمة تعتمد التقييم الذاتي والكتابة التأملية والتغذية الراجعة من الأقران. يفحص المشاركون أنماط عملهم، ويختبرون عادات جديدة بلعب الأدوار في مجموعات صغيرة، ويتلقون ملاحظات محددة. ويتركز النقاش على السلوك الذي يراه الآخرون لا على توصيف الشخصيات.

- نشاط مقترح: تفسير تقرير تغذية راجعة نموذجي والاتفاق على ثلاث أولويات تطوير.
- نشاط مقترح: تدقيق أسبوع عمل واحد وإعادة تصميم الأسبوع التالي.
- نشاط مقترح: التدريب على حوار تأثير مع صاحب مصلحة متشكك.

المخرج الختامي

يعد كل مشارك خطة قيادة شخصية. وتضم ملخصا لنقاط القوة والنقاط العمياء، وأهداف SMART، وتصميما أسبوعيا للوقت والطاقة، وأسلوب تأثير لأصحاب المصلحة الرئيسيين، وتقويما للعادات مع نقاط مراجعة. وتراجع الخطة مع زميل موثوق بعد انتهاء البرنامج.

الأسئلة الشائعة

من الذي ينبغي أن يحضر مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين؟

تناسب مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين كبار المديرين والمديرين المعيّنين حديثا ممن يريدون أسلوبا منضبطا في إدارة الذات والتأثير.

كيف توظف مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين التغذية الراجعة؟

يستخدم البرنامج التغذية الراجعة بزاوية 360 درجة ونافذة جوهاري لمساعدة المشاركين على رؤية نقاط القوة والنقاط العمياء، ثم يحول النتائج إلى أولويات تطوير.

ماذا أخرج به من مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين؟

تخرج بخطة قيادة شخصية تضم أهداف SMART وتصميما للوقت والطاقة وأسلوب تأثير وتقويما للعادات مع نقاط مراجعة.

بماذا تختلف مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين عن برنامج في إدارة الفرق؟

تركز مهارات القيادة الشخصية للتنفيذيين الصاعدين على كيفية إدارة القائد لنفسه وتأثيره، بينما يركز برنامج إدارة الفرق على توجيه المجموعات والعمليات.