

دورة مراجعة القوائم المالية: التقدير المحاسبي والإفصاح والتأكيد

26 – 30 يوليو 2027

دبي - Residence Inn by Marriott Sheikh Zayed Road





دورة مراجعة القوائم المالية: التقدير المحاسبي والإفصاح والتأكيد

المرجع: 379_23346 التاريخ: 26 - 30 يوليو 2027 المكان: دبي - Residence Inn by Marriott Sheikh Zayed Road الرسوم: GBP 4000

ملخص البرنامج

مراجعة القوائم المالية، وما تشمله من التقدير المحاسبي والإفصاح والتأكيد، محور دورة تدريبية تمتد أسبوع للمديرين الماليين والمراقبين الماليين ورؤساء إدارات التقارير بمستوى إداري، ويخرج منها كل مشارك بملف مراجعة مكتمل لمجموعة قوائم واحدة. فالنتائج المعلنة تفقد مصداقيتها حين تبقى التقديرات دون اختبار وتصل أسئلة المدققين متأخرة. ويتدرج البرنامج من المبادئ إلى تشخيص مخاطر التقدير، ثم إلى تصميم ضوابط المراجعة، وصولاً إلى التطبيق على حالة واحدة. تقدم مارس للتدريب المملكة المتحدة هذا البرنامج في مراجعة القوائم المالية للقيادات المالية.

المبررات المؤسسية

حين تراجع القوائم في اللحظة الأخيرة فقط، تصل الأخطاء إلى لجنة المراجعة، وي طرح المدققون أسئلة كان يمكن تفاديها، ويوقع المجلس حسابات لا يستطيع شرحها بثقة. أما المراجعة المنضبطة فتقصر زمن الإقبال، وتحسن العلاقة مع المدققين، وتمنح أعضاء المجلس سبباً للاعتماد على الأرقام التي يقرونها.

- موثوقية التقارير: تتحسن حين تختبر التقديرات والسياسات قبل بدء التدقيق.
- كفاءة التدقيق: ترتفع حين تسجل الأسئلة وتجاب وتغلق ضمن تسلسل واحد.
- ثقة المجلس: تنمو حين يتلقى الأعضاء عرضاً واضحاً للتقديرات والفروق المفتوحة.

المبادئ والأساس المعرفي

- IAS 1 و IFRS 18: يستخدمهما البرنامج لاختبار هيكل القوائم ومقاييس الأداء.
- IAS 8 و IAS 10: يستخدمهما البرنامج للتمييز بين تغيير السياسة والتقدير والخطأ والأحداث اللاحقة.
- IFRS 15 و IFRS 9: يستخدمهما البرنامج بوصفهما أبرز مجالين يشكل فيهما التقدير النتائج المعلنة.
- ISA 700 و ISA 260: يستخدمهما البرنامج لتأطير تقرير المدقق والتواصل مع الحوكمة.



المشاركون المستهدفون

- المديرون الماليون الذين يعتمدون القوائم ويجيبون أمام المجلس ولجنة المراجعة.
- المراقبون الماليون الذين يعدون مجموعة القوائم ويملكون الجداول الداعمة.
- رؤساء إدارات التقارير الذين يصوغون الإيضاحات وينسقون المراجعين ويديرون أسئلة المدققين.
- أعضاء لجنة المراجعة الذين يجب أن يناقشوا التقديرات ويقرؤوا تقرير المدقق بعناية.

يخدم البرنامج البنوك والشركات الصناعية والجهات العامة ومجموعات الطاقة.

مخرجات التعلم

1. سيكون المشاركون قادرين على تقييم هيكل مجموعة القوائم وفق متطلبات العرض في IAS 1 و IFRS 18.
2. سيكون المشاركون قادرين على تشخيص مخاطر التقدير في أرقام الإيرادات والانخفاض في القيمة والتدفقات النقدية.
3. سيكون المشاركون قادرين على تصنيف التغييرات إلى سياسة أو تقدير أو خطأ وفق IAS 8.
4. سيكون المشاركون قادرين على إعداد إيضاح إفصاح ومطابقته مع القوائم الأساسية.
5. سيكون المشاركون قادرين على ترتيب أولويات أسئلة المدققين والفروق غير المعدلة للمعالجة.
6. سيكون المشاركون قادرين على تبرير توصية الاعتماد أمام المجلس أو لجنة المراجعة.

هيكل البرنامج

اليوم 1: مبادئ مراجعة القوائم المالية

ما الذي يجب أن يثبت المراجع قبل التشكيك في أي رقم؟

- خريطة مجموعة القوائم والإطار المحاسبي
- هيكل العرض وفق IAS 1 و IFRS 18
- فئات التشغيل والاستثمار والتمويل
- مقاييس الأداء التي تحددها الإدارة
- مذكرة نطاق المراجعة والأهمية النسبية

اليوم 2: تشخيص مخاطر التقدير والاجتهاد

أين يشوه الاجتهاد والتقدير النتائج المعلنة في الغالب؟



- اختبار السياسة والتقدير والخطأ وفق IAS 8
- قائمة فحص اجتهادات الإيرادات وفق IFRS 15
- مراجعة تقديرات الانخفاض في القيمة وفق IFRS 9
- الأحداث بعد فترة التقرير وفق IAS 10
- مطابقة قائمة التدفقات النقدية وفق IAS 7

اليوم 3: تصميم الإفصاح وضوابط المراجعة

كيف يبنى إيضاح الإفصاح ليعتمد عليه القارئ؟

- نموذج صياغة إيضاح الإفصاح
- مصفوفة المطابقة بين القوائم
- سجل أسئلة المراجعين
- تسلسل اعتماد المعد والمراجع
- لوحة معقولية النسب

اليوم 4: التأكيد والمدققون والحوكمة

كيف يدعم المراجعون عملية التدقيق والجهة المسؤولة عن الحوكمة؟

- دليل قراءة تقرير المدقق وفق ISA 700
- التواصل مع المكلفين بالحوكمة وفق ISA 260
- جدول الفروق غير المعدلة
- ورقة إحاطة لجنة المراجعة
- حزمة أدلة إقرارات الإدارة

اليوم 5: تطبيق مراجعة القوائم المالية على مجموعة حسابات واحدة

هل مجموعة القوائم التي روجعت جاهزة للاعتماد؟

- تطبيق اختبارات المخاطر من الجلسة 2 على قوائم الحالة
- تشغيل مصفوفة المطابقة من الجلسة 3
- معالجة أسئلة التدقيق من الجلسة 4
- اختبار إيضاحات الإفصاح مقابل أسئلة المراجعين
- إنجاز ملف مراجعة القوائم



المنهجية

يقوم البرنامج على عيادة مراجعة مبنية على مجموعات قوائم مجهولة المصدر وقوائم أسئلة المدققين وأوراق اللجان. يعمل المشاركون في فرق صغيرة بأدوار المعد والمراجع وعضو اللجنة، ويأخذون مجموعة حسابات واحدة من القراءة الأولى حتى الاعتماد، ويسجلون الدليل الذي يقف خلف كل اجتihad.

- نشاط مقترح: تصنيف مجموعة تسويات إلى تغيير سياسة أو تغيير تقدير أو خطأ.
- نشاط مقترح: إعادة كتابة إيضاح إفصاح ضعيف ليتمكن مقرض من متابعته.
- نشاط مقترح: إحاطة لجنة مراجعة تجريبية بثلاثة فروق مفتوحة.

المخرج الختامي

يعد كل مشارك ملف مراجعة لمجموعة حسابات واحدة. ويضم فحصا للعرض، وسجلا لمخاطر الاجتهاد، ومصفوفة مطابقة، وسجلا للأسئلة وردودها، وورقة اعتماد. ويستخدم الملف في إحاطة المجلس ودعم الجدول الزمني للتدقيق وتوجيه دورة التقارير التالية.

الأسئلة الشائعة

هل تناسب مراجعة القوائم المالية من لا يعدون الحسابات بأنفسهم؟

نعم، فمراجعة القوائم المالية تقدم لأعضاء المجالس واللجان كما تقدم للمعدين، وتفترض إلماما بالقوائم الأساسية دون معرفة تفصيلية بالمعايير.

على أي معايير تقوم مراجعة القوائم المالية في هذا التدريب؟

تقوم مراجعة القوائم المالية على IAS 1 و IFRS 18 للعرض، و IAS 8 و IAS 10 للتغييرات والأحداث اللاحقة، و IFRS 15 و IFRS 9 للاجتهاد، و ISA 700 و ISA 260 للتدقيق.

كيف يستخدم ناتج مراجعة القوائم المالية في العمل؟

تستخدم ملف مراجعة القوائم في إحاطة المجلس وتخطيط الجدول الزمني للتدقيق وتحديد الفحوص في دورة التقارير التالية.

بماذا تختلف مراجعة القوائم المالية عن برنامج في الإقفال المالي؟

تركز مراجعة القوائم المالية على الاجتهاد والإفصاح واعتماد القوائم المنجزة، بينما يركز برنامج الإقفال على سرعة إنتاج الدفاتر وتسلسله.