

دورة تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول لكبار العاملين في مشاريع الإنشاء

28 فبراير – 4 مارس 2027

كوالالمبور





دورة تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول لكبار العاملين في مشاريع الإنشاء

المرجع: 19717_272 التاريخ: 28 فبراير - 4 مارس 2027 المكان: كوالالمبور الرسوم: GBP 4000

ملخص البرنامج

تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول محور دورة تدريبية تمتد 5 أيام بمستوى تطبيقي لكبار العاملين، ويخرج منها كل مشارك بخطة تفتيش وضبط قبول لحزمة أعمال بعينها. فالأعمال تدفع قيمتها وتسلم استنادا إلى سجلات التفتيش، ومع ذلك تكثر الثغرات في نقاط التوقف وقواعد القبول. ويتدرج البرنامج من أدوار التفتيش وتصميم خطة الاختبار، مروراً بالتحقق الميداني من الطرق والصرف والمرافق، إلى عدم المطابقة والقبول وأدلة الدفع. تقدم هذا البرنامج في تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول مارس للتدريب المملكة المتحدة.

المبررات المؤسسية

تسأل الجهات البلدية عن جودة الطرق والصرف والمرافق بعد مغادرة المقاولين بزمان طويل. ويترك التفتيش الضعيف العيوب تمر دون كشف، ويحول الدفع والتسليم إلى خلافات. أما وضوح الخطوط وقواعد القبول ومعايير الأدلة فيحتمي الأصل والميزانية معا، ويمنح المفتشين سجلا يمكنهم الدفاع عنه.

- العيوب المكتشفة بعد التسليم: تنخفض حين تكشف نقاط التوقف والاختبارات الأعطال وهي أقل كلفة في إصلاحها.
- خلافات الدفع: تتراجع حين تستند المستخلصات إلى سجلات تفتيش مؤرخة وقابلة للتحقق.
- كلفة إعادة العمل: تقل حين تصدر تقارير عدم المطابقة وتغلق أثناء التنفيذ.

المبادئ والأساس المعرفي

- ISO 10005، إرشادات خطط الجودة: يشكل هيكلها خطة التفتيش والاختبار التي تبنى في الجلسة 2.
- ISO 9001، نظام إدارة الجودة: توطر مبادئه الأدوار والسجلات ومراجعة أداء التفتيش في الجلستين 1 و4.

المشاركون المستهدفون

- القيادات التي توجه فرق التفتيش على أعمال الطرق والصرف والمرافق.
- المديرون الذين يقبلون الأعمال المنجزة نيابة عن المالك.
- مديرو العقود الذين يعتمدون الدفع استنادا إلى سجلات التفتيش.
- مشرفو الاستشاريين الذين يضعون أنظمة التفتيش للمقاولين.

يخدم البرنامج الجهات البلدية وشركات المرافق وجهات التطوير والمكاتب الاستشارية الهندسية.



مخرجات التعلم

1. سيكون المشاركون قادرين على تقييم نظام التفتيش في ضوء الأدوار والصلاحيات التي يسندها.
2. سيكون المشاركون قادرين على بناء خطة تفتيش واختبار تتضمن نقاط توقف وقواعد عينات.
3. سيكون المشاركون قادرين على تشخيص الثغرات في سجلات الموقع لأعمال الطرق والصرف والمرافق.
4. سيكون المشاركون قادرين على ترتيب أولويات حالات عدم المطابقة بحسب خطرها على الأصل والبرنامج الزمني.
5. سيكون المشاركون قادرين على مقارنة أدلة التفتيش بمعايير القبول واتخاذ قرار الإفراج.
6. سيكون المشاركون قادرين على تبرير توصية القبول أو الدفع أمام المالك.

هيكل البرنامج

اليوم 1: أسس تفتيش أعمال البلدية

ما الذي يجب أن يثبتته التفتيش في أعمال البلدية، ومن يملك صلاحية القبول؟

- نطاق تفتيش أعمال البلدية ومصفوفة الصلاحيات
- أدوار المالك والاستشاري والمقاول في التفتيش
- مبادئ إدارة الجودة وفق ISO 9001
- سجل مخاطر التفتيش في الطرق والمرافق
- معايير السجلات والأدلة لأعمال الموقع

اليوم 2: تصميم خطة التفتيش والاختبار

كيف تكتب خطة التفتيش والاختبار بحيث يفحص كل نشاط حرج؟

- هيكل خطة التفتيش والاختبار وفق ISO 10005
- جدول نقاط التوقف ونقاط المعاينة
- قواعد العينات والتكرار
- مراجعة اعتماد المواد والمقدمات الفنية
- نموذج توزيع المفتشين وأعباء العمل

اليوم 3: التحقق الميداني من الطرق والصرف والمرافق

ما الدليل على أن الأعمال المدفونة والسطحية تطابق المواصفات؟



- سجلات التحقق من أعمال الحفر وطبقات الرصف
- سجلات اختبار خطوط الصرف والمجاري
- مراجعة اختبارات ضغط خطوط المياه والتعقيم
- فحوص ضبط الخرسانة والردم
- معايير التقرير اليومي للتفتيش وسجل الصور

اليوم 4: عدم المطابقة والقبول والدفع

متى يقبل العمل أو يرفض أو يفرج عنه بشروط؟

- مسار تقرير عدم المطابقة والإجراء التصحيحي
- معايير القبول وقواعد الإفراج المشروط
- أدلة التفتيش لمستخلصات الدفع المرحلية
- مراجعة سجل العيوب والإفراج عن المبالغ المحتجزة
- تدقيق أداء التفتيش

اليوم 5: تطبيق التفتيش وضبط القبول على حزمة أعمال

هل حزمة الأعمال جاهزة للقبول، وما الذي ينبغي إغلاقه بعد؟

- تطبيق مصفوفة الصلاحيات من اليوم 1 على حزمة أعمال
- اختبار خطة التفتيش من اليوم 2 مقابل المخططات
- مراجعة سجلات الموقع من اليوم 3 لكشف الثغرات
- تطبيق قواعد القبول من اليوم 4 على العيوب المفتوحة
- إنجاز خطة التفتيش وضبط القبول

المنهجية

يقوم البرنامج على تحليل الحالات والتمارين المنظمة، إذ يعمل المشاركون على تقارير تفتيش وسجلات اختبار وسجلات عدم مطابقة منزوعة المعلومات الحساسة من مشاريع طرق وصرف ومياه، ويدافعون عن قرارات القبول أمام لجنة مالك محاكاة.

- نشاط مقترح: إضافة نقاط توقف وقواعد عينات إلى مسودة خطة تفتيش واختبار.
- نشاط مقترح: مراجعة تقارير أسبوع كامل وتعداد الأدلة الناقصة.
- نشاط مقترح: عرض توصية بالقبول أو الرفض أو الإفراج المشروط على لجنة مالك محاكاة.



المخرج الختامي

يعد كل مشارك خطة تفتيش وضبط قبول لحزمة أعمال قائمة أو نموذجية. وتضم مصفوفة صلاحيات، وخطة تفتيش واختبار، ومعيارا للسجلات، ومسارا لعدم المطابقة، وقواعد قبول مرتبطة بالدفع. وتستخدم في إحاطة المفتشين والمقاولين وتوضح سبب قبول الأعمال لاحقا.

الأسئلة الشائعة

هل يناسب تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول كبار العاملين من غير المفتشين؟

نعم، فهو بمستوى تطبيقي للمديرين الذين يواجهون التفتيش أو يقبلون الأعمال أو يعتمدون الدفع. ويفترض خبرة في المشاريع أو العقود لا مؤهلات المفتش، وتشرح المصطلحات الفنية عند ورودها.

على أي معايير يقوم تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول؟

يقوم على ISO 10005 لخطط الجودة و ISO 9001 لمبادئ إدارة الجودة. ويستخدم كلاهما مرجع مراجعة.

كيف تستخدم خطة تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول في العمل؟

تستخدمها لإحاطة المفتشين والمقاولين وتحديد ما يرفع من تقارير وما يسمح بالقبول أو الدفع من أدلة. وتمنح المالك سجلا بكيفية إثبات الأعمال.

بم يختلف تفتيش أعمال البلدية وضبط القبول عن دورة إدارة جودة الإنشاء؟

يركز على التفتيش في الموقع وأدلة القبول والدفع للأشغال العامة. أما دورات إدارة الجودة فتركز على الأنظمة المؤسسية والتدقيق والتحسين.